



BerufsFachsSchule (BFS) Wirtschaft

**für Realschulabsolventinnen / Realschulabsolventen (Schwerpunkt Bürodienstleistungen)
1-jährig**

■ Art und Aufgabe der Schulform:

- Die Schulform soll den Schülerinnen und Schülern fundierte Grundlagen für eine Berufsausbildung in kaufmännischen Berufen vermitteln.
- Die Schulpflicht ist nach dem einjährigen Schulbesuch erfüllt.

■ Aufnahmevoraussetzungen:

- Realschulabschluss – oder ein gleichwertiger Bildungsabschluss

■ Praktikum:

- Ein vierwöchiges Praktikum wird absolviert.

■ Abschlüsse und Berechtigungen:

- Es wird eine schriftliche Abschlussprüfung durchgeführt.
- Das Abschlusszeugnis wird erteilt, wenn die Leistungen in allen unterrichteten Lernbereichen mit mindestens ausreichend bewertet werden.
- Mit einem Notendurchschnitt von mindestens 3,0 kann der Erweiterte Sekundarabschluss I erworben werden.
- Der Besuch der einjährigen Berufsfachschule Wirtschaft kann auf die Berufsausbildung angerechnet werden.

■ Unterrichtsfächer:

Deutsch/Kommunikation
Englisch/Kommunikation
Politik
Sport
Religion
Berufsbezogener Lernbereich Theorie mit Lernfeldern
Berufsbezogener Lernbereich Praxis mit Lernbereichen

Wir führen die BFS noch in vier weiteren Schulformen:

BFS Bautechnik BFS Hauswirtschaft und Pflege BFS Pflegeassistentin BFS Metalltechnik